Inspectierapport

BSO Het P@rk (BSO)

Troelstralaan 45

6971 CN Brummen

Registratienummer 287889014

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Brummen
Datum inspectie:	01-10-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-11-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 4

Observaties en bevindingen 5

Pedagogisch klimaat 5
Personeel en groepen 6
Ouderrecht 9

Overzicht getoetste inspectie-items 10

Pedagogisch klimaat 10
Personeel en groepen 10
Ouderrecht 11

Gegevens voorziening 12

Opvanggegevens 12
Gegevens houder 12

Gegevens toezicht 12

Gegevens toezichthouder (GGD) 12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 12
Planning 13

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risico gestuurd toezicht.
De GGD' en in Nederland werken volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De toezichthouder heeft het onderzoek als volgt uitgevoerd:
- Documentenonderzoek;
- Locatiebezoek;
- Observaties van de praktijk;
- Gesprekken met beroepskrachten;
- Contact met locatieverantwoordelijke.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen binnen domeinen:
- Pedagogisch klimaat;
- Personeel en groepen;
- Ouderrecht.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport. Dit rapport wordt gestuurd aan de houder van het kindercentrum en aan de gemeente waarin het kindercentrum staat ingeschreven. De gemeente kan op grond van het advies van de toezichthouder besluiten om te handhaven (naleving van de wet te eisen) of niet te handhaven.

Beschouwing
Organisatie
BSO Het P@rk in Brummen maakt onderdeel uit van Kinderopvangorganisatie Stichting Archipel Kinderopvang. Deze exploiteert kinderdagverblijven en buitenschoolse opvangcentra in verschillende gemeenten in Nederland. Locatie BSO Het P@rk valt onder Stichting Archipel Kinderopvang.

Locatie
BSO Het P@rk staat geregistreerd met 60 kindplaatsen in de leeftijd 4 tot 12 jaar.
De buitenschoolse opvang bestaat uit 3 basisgroepen. De locatie is gevestigd in basisschool Het P@rk. Naast de buitenschoolse opvang is er een kinderdagverblijf gevestigd van dezelfde houder op het terrein. Er wordt opvang geboden op:
- Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 14:15 tot 18:30 uur. Op donderdagmiddag is de BSO voor kinderen van 4 t/m 7 jaar vanaf 12:00 uur open;
- In de schoolvakanties of tijdens studiedagen van 8:00 uur tot 18:30 uur;
- Voorschoolse opvang wordt geboden bij voldoende animo van 7:30-8:30 uur.

Inspectiegeschiedenis

- 02-05-2022: jaarlijks onderzoek, voldoet deels aan de voorwaarden, tekortkoming op domein Veiligheid en gezondheid;
- 16-11-2022: incidenteel onderzoek, voldoet aan de voorwaarden;
- 04-12-2023: jaarlijks onderzoek, voldoet aan de voorwaarden;
- In 2024 heeft er op deze locatie geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden;
- 10-03-2025: jaarlijks onderzoek, voldoet deels aan de voorwaarden, tekortkoming op domeinen Pedagogisch Klimaat en Personeel en groepen;
- 19-06-2025: nader onderzoek, voldoet aan de voorwaarden.

Bevindingen

Op 01-10-2026 is BSO Het P@rk in opdracht van de gemeente Brummen bezocht voor een jaarlijks onderzoek. Uit het jaarlijks onderzoek is gebleken dat er deels aan de getoetste kwaliteitseisen wordt voldaan. Er zijn tekortkomingen op het domein Personeel en groepen.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan vastgesteld:
- Pedagogisch werkplan Dalton Kindcentrum het P@rk KDV-PSG-BSO, Versie: augustus 2026.

In deze plannen is de pedagogische werkwijze vastgelegd.

De houder van Stichting Archipel Kinderopvang, waar BSO Het P@rk onder valt draagt er zorg voor dat in de kinderopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Het beleid en de bijbehorende protocollen zijn inzichtelijk.

Uit de observatie blijkt dat de beroepskrachten in overeenstemming met het beleid handelen.

Conclusie

De houder draagt zorg voor een pedagogisch beleid waarin de pedagogische werkwijze is vastgelegd. Op basis van een steekproef is te zien dat de beroepskrachten werken volgens het vastgestelde beleid.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek anders namelijk:
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Iedereen die werkt, woont of structureel aanwezig is op een locatie waar kinderen worden opgevangen, moet in het bezit zijn van een VOG, ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld aan de houder. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder.

Beroepskrachten
De aanwezige beroepskrachten zijn middels een steekproef gecontroleerd in het personenregister kinderopvang (PRK). Uit het PRK is gebleken dat de aanwezige beroepskrachten staan ingeschreven met een goedgekeurde VOG in het PRK. En gekoppeld zijn aan de houder.

Houder
De houder is als bestuurder ingeschreven en gekoppeld in het PRK. Daarbij is de verklaring omtrent gedrag goedgekeurd.

Opleidingseisen

Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers moeten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Passende opleiding
- **Beroepskrachten**

De beroepskrachten die bij BSO Het P@rk werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. De diploma's van de beroepskrachten zijn op basis van een steekproef ingezien.

- **Pedagogisch beleidsmedewerker en coach**

De pedagogisch beleidsmedewerker en coach hebben een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Taaleis
De houder heeft bewijsstukken overhandigd waaruit blijkt dat Nederlandssprekende beroepskrachten voldoen aan de taaleis IKK. De stukken van de beroepskrachten zijn op basis van een steekproef ingezien.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder dient voldoende beroepskrachten in te zetten voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Tijdens de inspectie waren er de volgende kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Aanwezige kinderen	Leeftijden kinderen	Aanwezige beroepskrachten	Benodigde beroepskrachten
Groep 1	17	4-7 jaar: 16 7-12 jaar: 1	2	2
Groep 2 en 3	8	7-12 jaar: 8	1	1

De verhouding tussen het aantal kinderen op een groep en het aantal ingezette beroepskrachten is op het moment van inspectie voldoende op grond van de rekenregels. De beroepskracht-kindratio is hiermee gewaarborgd.

Aan de volgende voorwaarde wordt niet voldaan:

- Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Afwijkende inzet beroepskrachten

In het pedagogisch werkplan is het volgende opgenomen:

''Drie-uursregeling

Per dag mag er, als er 10 aaneengesloten uren opvang wordt aangeboden, 3 uur afgeweken worden

van de beroepskracht-kind ratio (BKR). DKC het P@rk wijkt af van de BKR aan het begin en aan het einde van de dag, als de meeste kinderen slapen, wanneer pedagogisch professionals pauze houden en bij rustige momenten op de groep. We wijken maximaal 3 uur per dag af en zorgen altijd voor een minimale inzet van de helft van de benodigde pedagogisch professionals.

Op de momenten dat er wordt afgeweken is er door de groepsgrootte (nog niet alle kinderen zijn op de groep bij de start van de dag, kinderen slapen tussen de middag of kinderen zijn reeds opgehaald

aan het einde van de dag) ruimte voor vrij spel of een activiteit, zoals een boekje lezen of een een-op-een momentje met een baby. De oudste peuter kan in dit moment een uitdagende puzzel of spel doen. De behoefte van de kinderen is hierbij leidend: daar wordt op aangesloten. Personeelsleden worden geroosterd op aanwezigheid van het aantal kinderen. De pedagogisch professionals starten en eindigen hun werkdag op verschillende momenten. Mocht het gezien het kind aantal nodig zijn een derde of vierde PP-er in te roosteren dan spelen we hiermee in op de behoefte van de groep. Soms ligt de nadruk op de ochtend, soms op tussen de middag. Dit kan per groep en dag verschillen.

Basis inzet personeelsdiensten
BSO

	2 pm op de groep	*3 pm op de groep*	*4 pm op de groep*
Ped.med 1	*14.15 - 17.30**		
Ped.med.2	*14.15 - 18.30*		
Ped.med 3		*14.15 - 17.00*	
Ped. med 4			*14.15 – 18.00*

**Op maandag. Dinsdag en donderdag worden er nog kinderen van andere scholen opgehaald met de bakfiets. In dit geval start één pedagogisch professional om 13.45.*

In ons kindplanningssysteem KOV net houden we de aanwezigheid, de binnenkomst en het vertrek van de kinderen bij. Op deze manier weten we exact hoeveel medewerker we wanneer in moeten zetten. Het plannen van onze medewerkers doen we middels Dyflexis is inzichtelijk wie wanneer werkt."

Tekortkoming:
Op het moment van de inspectie zou er niet afgeweken moeten worden van de beroepskracht-kindratio. Echter werd er tijdens het jaarlijks onderzoek afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Een beroepskracht had een gesprek in hetzelfde pand, dicht bij de BSO ruimte. Hierdoor werd er afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Conclusie
De houder voldoet deels aan de wettelijke eisen op het gebied van aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Uit bovenstaande constatering(en)/bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen
- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek anders namelijk:
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Ouderapp

Ouderrecht

In het hoofdstuk ‘Ouderrecht’ beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- Informatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid door middel van, onder andere:
- Een nieuwsbrief;
- Het pedagogisch beleid;
- De ouderapp;
- Het intakegesprek.

In de klachtenregeling en op de website wordt de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie beschreven.

Daarnaast heeft de houder het meest recentelijke inspectierapport op de website geplaatst. Op de locatiepagina kunnen ouders een link aanklikken naar het inspectierapport. Deze opent zich direct in een pdf-document.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen op het gebied van ouderrecht.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek anders namelijk:
- Gesprek beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Klachtenregeling
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.
Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO Het P@rk
Website	: http://www.educatief-centrum.nl
Aantal kindplaatsen	: 60

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Archipel Kinderopvang
Adres houder	: Postbus 4091
Postcode en plaats	: 7200 BB Zutphen
KvK nummer	: 58040846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Brummen
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 6970 AA BRUMMEN

Planning

Datum inspectie	: 01-10-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 22-10-2026
Zienswijze houder	: 12-11-2026
Vaststelling inspectierapport	: 12-11-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 12-11-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 12-11-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 17-11-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze

Door: Stichting Archipel Kinderopvang
Naam Locatie: Dalton Kindcentrum het Park
Datum: 12-11-2026

Wij willen u hartelijk danken voor uw bezoek aan Dalton Kindcentrum het P@rk. Op donderdag 1 oktober is onze BSO bezocht door de GGD. Naar aanleiding van het inspectierapport is er een tekortkoming op basis inzet personeelsdiensten. Wij werken er hard aan om dit de aankomende periode te verbeteren.
Verder zijn wij blij met de bevindingen van de overige punten van het onderzoek.

Met vriendelijke groet,
Ellen Bisschops
Directeur Kindcentrum het P@rk.